



# Comune di Forlì

Area servizi al territorio  
*Servizio Edilizia e Sviluppo Economico*

**RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI, ai sensi della L.241/1990 e del Regolamento comunale per la disciplina del diritto di accesso.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente /con studio a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ p.e.c. \_\_\_\_\_

documento di riconoscimento: C.I / Pat. \_\_\_\_\_

*-consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. N° 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dal medesimo Decreto, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che decadono i benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere-*

- proprietario/comproprietario dell'immobile relativo alla presente istanza
- progettista della pratica relativa alla presente istanza
- acquirente/affittuario dell'immobile relativo alla presente istanza
- confinante dell'immobile relativo alla presente istanza
- professionista delegato dall'interessato (**allegare delega**)
- perito incaricato dall'Autorità giudiziaria / curatore fallimentare (**allegare documentazione comprovante l'incarico**)
- altro \_\_\_\_\_

**in qualità di**

- Soggetto privato** avente un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata ai documenti amministrativi di cui richiede l'accesso;

*ovvero*

- (*indicare se presidente/membro/rappresentante o altro*) \_\_\_\_\_

della \_\_\_\_\_ (*indicare il nome della Associazione/Comitato/Gruppo o altro*), avente un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata ai documenti amministrativi di cui richiede l'accesso;

*ovvero*

- DELEGATO – vedi delega allegata**

*(specificare l'interesse particolare/la motivazione)*

- atto notarile       mutuo       verifica conformità edilizia       ricerche di mercato
- presentazione nuovo progetto edilizio       altro \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

- di prendere visione del seguente atto / documento:

P.G./FASC. \_\_\_\_\_

relativo all'immobile sito in via \_\_\_\_\_

e intestato a \_\_\_\_\_

## CHIEDE ALTRESI'

- il rilascio di copia in carta semplice  
 il rilascio di copia conforme all'originale, in bollo  
 di effettuare riproduzione fotografica/scansione

dei documenti consultati.

*Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.*

**ALLEGATI: COPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'**

**DELEGA**

Forlì, \_\_\_\_\_

**IL RICHIEDENTE**

---

### La richiesta di accesso può essere presentata:

- di persona presso l'Ufficio protocollo del Servizio Edilizia e Sviluppo Economico (ambito Edilizia) - terzo piano - P.zza Saffi n. 8 nei seguenti orari di ricevimento: Lunedì dalle 09.00 alle 13.30 - Giovedì dalle 10.30 alle 13.00 – tel. 0543 712209 – 0543 712363
- per posta ordinaria all'indirizzo: Servizio Edilizia e Sviluppo economico (ambito Edilizia) – Ufficio protocollo – P.zza Saffi n. 8 – 47121 Forlì, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- per posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [sue@pec.comune.forli.fc.it](mailto:sue@pec.comune.forli.fc.it), inviando copia scansionata del modulo con firma autografa e allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità oppure firmato digitalmente.

Costi di riproduzione : copie formato A4 € 0,15 (B/N) - € 0,25 (Colori)  
copie formato A3 € 0,25 (B/N) - € 0,35 (Colori)

Il versamento dovrà essere effettuato presso la Cassa economale del Comune di Forlì – P.zza Saffi n. 8 – secondo piano

## P A R T E R I S E R V A T A A L L ' U F F I C I O

### Si attesta che:

- l'esercizio del diritto di accesso è avvenuto in data \_\_\_\_\_
- il richiedente, sopra generalizzato, con riferimento all'esercizio del diritto di accesso di cui alla presente scheda, ha versato a questo Comune la somma di € \_\_\_\_\_, al fine del rilascio di copia semplice/autenticata del seguente documento amministrativo: \_\_\_\_\_, consegnato in data odierna.
- il richiedente, sopra generalizzato, con riferimento all'esercizio del diritto di accesso di cui alla presente scheda, ha versato a questo Comune la somma indicata nel prospetto allegato alla presente, al fine del rilascio di copia semplice/autenticata dei documenti indicati nel medesimo prospetto.

Forlì, \_\_\_\_\_

Il dipendente dell'Unità organizzativa competente a formare/detenere il documento

---